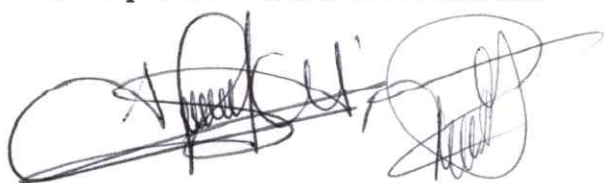


**PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2021
COMITÉ ÉTICA Y DE PREVENCIÓN
DE CONFLICTO DE INTERÉS**

- - - En la Población de Ocotlán de Morelos, Oaxaca; siendo las dieciséis horas del día ocho de marzo del dos mil veintiuno, previa convocatoria emitida con las formalidades reglamentarias el cinco de marzo del presente año, se reunieron de manera virtual mediante videoconferencia en la plataforma ZOOM, (ID. 953 5507 1376): Doctora en Ciencias Matemáticas Ivonne Lilian Martínez Cortés, Vice-Rectora Académica y Presidenta Suplente, Licenciada en Ciencias Empresariales Adaelvi Moya Solano, Vice-Rectora de Administración y Secretaria Ejecutiva del Comité; Maestro en Administración Eddi Jacobo Santos Martínez, Jefe de Carrera de la Licenciatura en Administración, suplente Vocal (A); Licenciada en Bibliotecología Bárbara Alejandra Jiménez Cundapí, Jefa de Biblioteca, suplente Vocal (B), Maestra Palmira Lizhet Bohórquez Alavéz, Profesora Investigadora, Vocal (C), Licenciada Liliana Jeanett Manzano Sumano, Técnico, Vocal (D); Doctor en Docencia Francisco Alavéz Jarquín, Técnico, Vocal (E); C. Julia Hernández Arreortua, Secretaria "A", Vocal (F) y la C. Cecilia Cerqueda Guzmán, Secretaria "A", Vocal (G), con la finalidad de celebrar la Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés de NovaUniversitas, de acuerdo con lo dispuesto en el numeral 7, de los Lineamientos generales para propiciar la integridad y el comportamiento ético de servidoras y servidores públicos del estado en el desempeño de sus empleos, cargos o comisiones, a través del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés, conforme al siguiente: - - -

----- ORDEN DEL DÍA -----

1. Lista de presentes. -----
2. Verificación del quórum legal e instalación formal de la Sesión. -----
3. Aprobación del orden del día. -----







4. Propuesta de calendario de sesiones ordinarias el Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés para el ejercicio 2021. - - - - -
5. Propuesta del Plan Anual de Trabajo para el ejercicio 2021. - - - - -
6. Clausura de la sesión. - - - - -

- - - - - **DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA** - - - - -

- - - **1.- Lista de presentes.** - La Vice-Rectora Académica cedió la palabra a la Licenciada Adaelvi Moya Solano, quien realizó el pase de lista, según la asistencia anexa a la presente acta, **(Anexo 1)**, misma que refleja fehacientemente la asistencia de los miembros citados con anterioridad, para llevar a cabo la Primera Sesión Extraordinaria. - - - - -

- - - **2.- Verificación del quórum legal e instalación formal de la Sesión.**

- Una vez realizado el pase de lista, la Secretaria Ejecutiva, verificó la existencia del quórum legal haciendo notar la ausencia por razones de su cargo del Doctor Modesto Seara Vázquez, Presidente del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés de NovaUniversitas, por lo que esta sesión fue presidida por la Doctora. Ivonne Lilian Martínez Cortés, quien declaró instalada legalmente la Primera Sesión Extraordinaria 2021, de conformidad con lo dispuesto en el numeral 7, de los Lineamientos generales para propiciar la integridad y el comportamiento ético de servidoras y servidores públicos del estado en el desempeño de sus empleos, cargos o comisiones, a través del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés. - - - - -

- - - **3.- Aprobación del orden del día.** - La Licenciada Adaelvi Moya Solano, Secretaria Ejecutiva del Comité, sometió a consideración de todos los presentes el orden del día, el cual fue aprobado por unanimidad. - - - - -

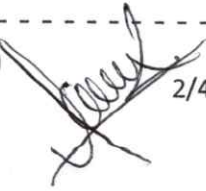
- - - **4.- Propuesta de calendario de sesiones ordinarias del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés para el ejercicio 2021.** -

La Licenciada Adaelvi Moya Solano Secretaria ejecutiva del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés, dio a conocer la propuesta del calendario de sesiones ordinarias, la Vice-Rectora Académica puso a consideración de todos los presentes el calendario de sesiones ordinarias para el ejercicio 2021, el cual fue aprobado por unanimidad. - - - - -









CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS		
NUM. DE SESIÓN	FECHA	HORA
PRIMERA	13 de abril de 2021	16:00 horas
SEGUNDA	13 de agosto de 2021	16:00 horas
TERCERA	09 de diciembre de 2021	16:00 horas

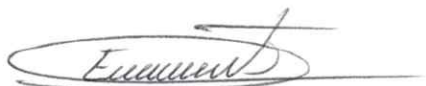
5.- Propuesta del Plan Anual de Trabajo para el ejercicio 2021. - La Licenciada Adaelvi Moya Solano Secretaria ejecutiva del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés manifestó que, de acuerdo con los Lineamientos generales para propiciar la integridad y el comportamiento ético de servidoras y servidores públicos del estado en el desempeño de sus empleos, cargos o comisiones, a través del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés, es función del comité, la elaboración y aprobación del programa anual de trabajo, durante el primer trimestre del año, para lo cual se elaboró y se aprobó por unanimidad el plan anual de trabajo 2021. **(Anexo 2).**

6.- Clausura de la sesión. - Habiéndose agotado los puntos del Orden del día, se dio por clausurada la presente Sesión Extraordinaria del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés de NovaUniversitas, siendo las diecisiete horas con veinte minutos del día de su inicio, cerrando la presente acta, previa lectura y firmando al calce y margen los que en ella intervinieron para los efectos legales correspondientes. CONSTE.

COMITÉ ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS


Dra. Ivonne Lilian Martínez Cortés
Vice-Rectora Académica y Presidenta Suplente


L.C.E. Adaelvi Moya Solano
Secretaria Ejecutiva



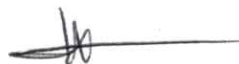
M.A. Eddi Jacobo Santos Martínez
Suplente Vocal (A)



L.B. Bárbara Alejandra Jiménez Cundapí
Suplente Vocal(B)



M.P.E.M Palmira Lizhet Bohórquez Alavéz
Vocal (C)



L.M.A. Liliana Jeanett Manzano Sumano
Vocal (D)



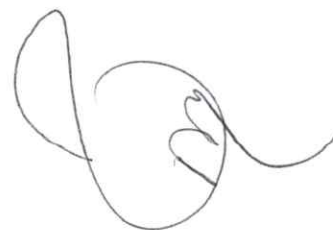
Dr. Francisco Alavéz Jarquín
Vocal (E)



C. Julia Hernández Arreortua
Vocal (F)



C. Cecilia Cerqueda Guzmán
Vocal (G)



La presente hoja de firmas corresponde al Acta de la Primera Sesión Extraordinaria del Comité Ética y de Prevención de Conflicto de Interés de NovaUniversitas, de fecha 08 de marzo del 2021.

ANEXO

01



NovaUniversitas

COMITÉ ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS

RELACIÓN DE INTEGRANTES COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DE NOVAUNIVERSITAS 08/03/2021

Dr. Modesto Seara Vázquez
Presidente del Comité de Ética y de Prevención
De Conflicto de Interés.

D.C.M. Ivonne Lilian Martínez Cortés
Vice- Rectora Académica y
Presidente Suplente del Comité.

L.C.E. Adaelvi Moya Solano
Vice-Rectora de Administración
Secretaria Ejecutiva del Comité.

M.A. Eddi Jacobo Santos Martínez
Jefe de Carrera de la Licenciatura en Administración
Suplente Vocal (A) del Comité.

L.B. Bárbara Alejandra Jiménez Cundapí
Jefa de Biblioteca
Suplente Vocal (B) del Comité.

M.P.E.M. Palmira Lizhet Bohórquez Alavéz
Profesora-Investigadora
Vocal (C) del Comité.

L.M.A. Liliana Jeanett Manzano Sumano
Asistente de profesor
Vocal (D) del Comité.

M.D. Francisco Alavéz Jarquín
Asistente de Profesor
Vocal (E) del Comité.

C. Julia Hernández Arreortua
Secretaria A
Vocal (F) del Comité.

C. Cecilia Cerqueda Guzmán.
Secretaria A
Vocal G del Comité.

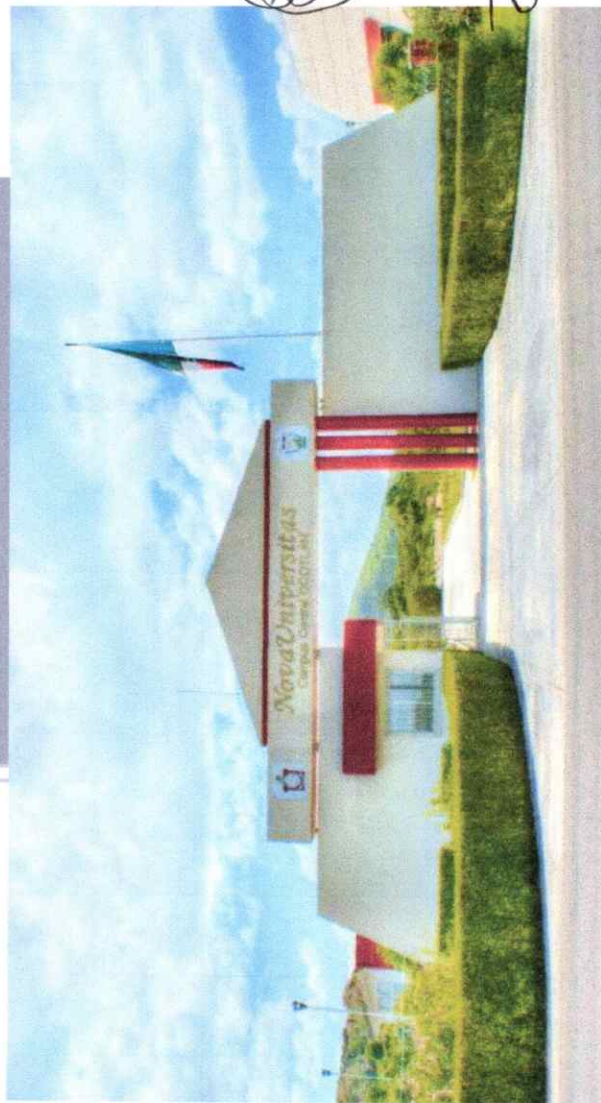
Handwritten signatures of the committee members, each on a horizontal line.

ANEXO

02



PLAN ANUAL DE TRABAJO 2021(PAT 2021/CEPCI-NU)



Nova Universitas



UNIVERSIDAD NOVAUNIVERSITAS

PLAN ANUAL DE TRABAJO CEPCI 2021

INDICE

Presentación.....	3
Objetivo General.....	4
Marco Legal	5
Programa Anual de Trabajo CEPCI-NU 2021	6



UNIVERSIDAD NOVAUNIVERSITAS

PLAN ANUAL DE TRABAJO CEPCI 2021

Presentación

El Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés de la NovaUniversitas (CEPCI-NU), es un órgano plural conformado por Servidoras y Servidores Públicos de los distintos niveles jerárquicos de esta casa de estudios. Éste fue integrado en fecha 09 de abril de 2019, con lo que se da cumplimiento a los lineamientos generales establecidos con los que se busca fomentar la ética e integridad en el servicio público, así como también la prevención de Conflictos de Interés de servidoras y servidores públicos del Estado en el desempeño de sus empleos, cargos o comisiones, a través de los Comités de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés, publicado en el Periódico Oficial el día 4 de octubre de 2018.

El CEPCI-NU tiene como objetivo principal fomentar la ética e integridad en el servicio público de nuestra Institución, así como también la prevención de conflictos de interés, mediante acciones de orientación, capacitación y difusión, es por ello que en el Programa Anual de Trabajo 2021 del CEPCI-NU, se enumeran los compromisos de trabajo a desarrollar con el propósito de organizar el conjunto de actividades establecidas trazando en cada una objetivos y acciones a desarrollar que nos lleven al cumplimiento de las metas establecidas en materia de ética y de prevención de conflictos de interés en la NovaUniversitas.



UNIVERSIDAD NOVAUNIVERSITAS

PLAN ANUAL DE TRABAJO CEPCI 2021

Objetivo General

Plantear las acciones que atenderá el CEPCI-NU durante el ejercicio fiscal 2021, con las que se procure la integridad de las personas servidoras públicas adscritas a la NovaUniversitas y que propicien un comportamiento ético en el desempeño de sus funciones, facultades y atribuciones, cargos o comisiones, a través del cumplimiento de los cuatro ejes siguientes:

1. Capacitación y sensibilización
2. Difusión
3. Recepción de denuncias
4. Gestión



UNIVERSIDAD NOVAUNIVERSITAS

PLAN ANUAL DE TRABAJO CEPCI 2021

Marco Legal

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
- Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca
- Ley General de Responsabilidades Administrativas
- Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción
- Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado y Municipios de Oaxaca
- Ley del Sistema Estatal de Combate a la Corrupción
- Ley orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca
- Reglamento Interno de la NovaUniversitas
- Acuerdo que tiene por objeto expedir el Código de Ética del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca, las Reglas de Integridad de la Administración Pública de Oaxaca y los Lineamientos Generales para Propiciar la Integridad y el comportamiento Ético de servidoras y servidores públicos del Estado en el desempeño de sus empleos, cargos o comisiones, a través de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés
- Acuerdo por el que se abroga el acuerdo que tiene por objeto expedir el Código de Ética
- Acuerdo por el que se emiten las Reglas de Integridad para Servidoras y Servidores Públicos del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca
- Acuerdo por el que se emiten los Lineamientos Generales del Código de Ética para Servidoras y Servidores Públicos del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca



UNIVERSIDAD NOVAUNIVERSITAS

PLAN ANUAL DE TRABAJO CEPCI 2021

Programa Anual de Trabajo CEPCI-NU 2021

1. Capacitación y sensibilización	
OBJETIVO	Capacitar y sensibilizar a las personas servidoras públicas de NovaUniversitas e informar a la comunidad universitaria, en materia de ética pública y/o prevención de conflictos de interés.
META	Asesorar y capacitar en materia de ética pública y/o prevención de conflictos de interés a las personas servidoras públicas de la NU.

Núm. de Actividad	Actividad	Duración		Evidencias	Riesgos
		Inicio	Final		
1	Solicitar o atender capacitaciones para los integrantes del CEPCI-NU	08/03/21	31/12/21	Constancias	Problemas de servicio eléctrico, tecnológicos y de salud.
2	Solicitar o atender capacitaciones para la comunidad universitaria	08/03/21	31/12/21	Constancias	Problemas de servicio eléctrico, tecnológicos y de salud.

[Handwritten signatures and stamps at the bottom of the page]



UNIVERSIDAD NOVAUNIVERSITAS

PLAN ANUAL DE TRABAJO CEPCI 2021

2. Difusión	
OBJETIVO	Difundir información en materia de ética pública y conflicto de interés, entre la comunidad de la NovaUniversitas.
META	Poner en conocimiento al total de las personas servidoras públicas de la NovaUniversitas, de los avances, acciones e información generada por el CEPCI-NU, en materia de ética pública o conflicto de interés.

Núm. de Actividad	Actividad	Duración		Evidencias	Riesgos
		Inicio	Final		
1	Promover el conocimiento del Código de Conducta de la NU a través de medios digitales y en pizarrones de la universidad.	08/03/21	31/12/21	Impresión de pantalla o link y reporte fotográfico de publicación.	----
2	Difundir los protocolos y medios de denuncia, a través de medios digitales y en pizarrones de la universidad.	08/03/21	31/12/21	Impresión de pantalla o link y reporte fotográfico de publicación.	----
3	Realizar campañas gráficas y audiovisuales de prevención y denuncia en las plataformas digitales oficiales.	08/03/21	31/12/21	Impresión de pantalla o link y evidencia fotográfica.	Problemas de servicio eléctrico y/o tecnológicos.



UNIVERSIDAD NOVAUNIVERSITAS

PLAN ANUAL DE TRABAJO CEPCI 2021

3. Recepción y atención de denuncias	
OBJETIVO	Establecer mecanismos e instrumentos para la recepción y atención de denuncias que se presenten al CEPCI-NU.
META	Fomentar una cultura de denuncia de actos contrarios a la ética pública y/o donde exista conflicto de interés, al dar seguimiento y atención a las denuncias recibidas y proporcionar a los denunciantes medios seguros y eficaces para realizar sus denuncias.

Núm. de Actividad	Actividad	Duración		Evidencias	Riesgos
		Inicio	Final		
1	Recepción de denuncia	08/03/21	31/12/21	Informe de actividad	Poca participación de la comunidad universitaria
2	Revisar y atender prontamente los medios de denuncia	08/03/21	31/12/21	Informe de actividad	Poca participación de la comunidad universitaria, que el correo se vaya a spam
3	Atender y canalizar a instancias correspondientes las denuncias que el CEPCI-NU reciba	08/03/21	31/12/21	Informe de actividad	Que por situación de pandemia, la instancia no reciba la información



UNIVERSIDAD NOVAUNIVERSITAS

PLAN ANUAL DE TRABAJO CEPCI 2021

4. Gestión	
OBJETIVO	Atender de manera eficiente las obligaciones administrativas del CEPCI-NU Realizar las actividades administrativas inherentes al Comité de Ética, en apoyo al cumplimiento de las actividades sustantivas del mismo.
META	Que el CEPCI-NU opere de manera eficiente atendiendo todas y cada una de su funciones y facultades.

Núm. de Actividad	Actividad	Duración		Evidencias	Riesgos
		Inicio	Final		
1	Realización de sesiones ordinarias: Primera Segunda Tercera	13/04/21 13/08/21 09/12/21	13/04/21 13/08/21 09/12/21 (16:00-17:00)	Actas	Problemas de servicio eléctrico y/o tecnológicos.
2	Dar seguimiento a la actualización en el portal oficial de NU, del acuerdo por el que se expide el código de ética para servidoras y servidores públicos del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca.	08/03/21	22/03/21	Captura de pantalla del portal	-----
3	Revisión del "Protocolo para la Prevención, Atención y Erradicación de la Violencia de Género y Discriminación en la NovaUniversitas"	08/03/21	22/03/21	Propuesta de protocolo para autorización del Consejo Académico	La carga de trabajo que se tenga asignada
4	Actualizar la información del CEPCI-NU en el portal oficial de NovaUniversitas.	08/03/21	22/03/21	Imágenes del portal	Problemas de servicio eléctrico y/o tecnológicos.
5	Elaboración del procedimiento de atención a quejas y denuncias en materia de ética e integridad pública.	08/03/21	13/04/21	Procedimiento	La carga de trabajo que se tenga asignada.
6	Elaborar el informe de actividades del CEPCI-NU 2021.	09/12/21	16/12/21	Informe	-----

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

CARRERA OAXACA PUERTO ÁNGEL No. S/N KM. 34.5 SAN JACINTO Ocotlán. OCOTLÁN DE MORELOS, OAXACA, MÉXICO. C.P. 71513
TELÉFONO: (951) 5017200 EXT. 1031
CORREO ELECTRÓNICO: rectoria@novauniversitas.edu.mx
www.novauniversitas.edu.mx